

System statt Chaos - Optimale Arbeitsplatzorganisation in Zeiten zunehmender Arbeitsverdichtung

KURZBESCHREIBUNG

Die anstehenden Aufgaben zu einem guten Abschluss bringen und abends zufrieden nach Hause gehen: ein Traum auch von Ihnen? Helfen Sie sich selbst mit Techniken für zielgerichtetes und zeitsparendes Arbeiten, um Ihren Schreibtisch und Ihre digitale Aufgabenverwaltung in den Griff zu bekommen. Entwickeln Sie eine individuelle Arbeitsumgebung, in der Sie sich wohlfühlen und immer den Überblick behalten. Denn dann arbeiten Sie unter weniger Stress und mit mehr Effizienz.

IHR NUTZEN

- Sie sparen Zeit bei der Ablage durch klare Arbeitsplatzstrukturen
- Sie steigern Ihre Konzentration durch funktionierende Wiedervorlagesysteme
- Sie setzen klare Prioritäten und behalten selbst an hektischen Tagen den Überblick
- Sie erhöhen Ihre Arbeitseffizienz durch optimierte Arbeitsprozesse
- Sie reduzieren Stress durch den richtigen Umgang mit der E-Mail-Flut

SCHWERPUNKT

Die Teilnehmer*innen entwerfen für sich eine individuelle Arbeitsumgebung, in der sie sich wohlfühlen sowie konzentrierter und stressfreier arbeiten können.

ZIELGRUPPE

Alle Mitarbeiter*innen

THEMEN

- Vorteile der "Clean Desk Policy"
- bewährte Wiedervorlage- und Ablagesysteme
- schnell und dauerhaft Ordnung schaffen
- Kurzeinführung in das Office-Programm OneNote
- Prioritätensetzung bei hoher Arbeitsverdichtung
- wichtige Regeln im Umgang mit der E-Mail-Flut
- Grundlagen des Kaizen-Prinzips
- Analyse von wiederkehrenden Arbeitsabläufen
- sinnvoller Einsatz von Checklisten

TERMINE

15.02.2023 (10:00 Uhr) bis

15.02.2023 (17:00 Uhr)

Webinar | Online

Preis: 490,- € p.P.

Seminarleitung: Sven Mersiowski

INHALTLICH VERANTWORTLICH

Bettina Winter

E-Mail: [b.winter@ard-zdf-](mailto:b.winter@ard-zdf-medienakademie.de)

medienakademie.de

Telefon: +49 911 9619-458

KUNDENSERVICE

Ute Sperling

E-Mail: [kundenservice@ard-zdf-](mailto:kundenservice@ard-zdf-medienakademie.de)

medienakademie.de

Telefon: +49 911 9619-367

SEMINARNUMMER

44 010