

SEMINAR

So arbeitet Windows 10 – Upgrade und Administration

KURZBESCHREIBUNG

Innerhalb dieser dreitägigen Schulung lernen Sie die Administration von Windows-10-Clients. Dabei werden u. a. die Themen Installation, Migrationsmöglichkeiten, Gruppenrichtlinien und Benutzerverwaltung behandelt.

IHR NUTZEN

Überblick über Neuerungen

Installationsmöglichkeiten

Upgrade von Windows 7

Unterschiede zu Windows 7 kennenlernen

SCHWERPUNKT

In dieser praxisnahen Schulung arbeiten Sie selbst am Computer mit Windows 10 in einer Domäne und lernen so die Inhalte direkt und können sie einfach umsetzen

ZIELGRUPPE

Mitarbeiter*innen aus den Bereichen Systemservice, Produktion, Planung und Entscheider*innen

THEMEN

Was ist neu, was ist anders?

Was Sie über die aktuelle Windows-Familie wissen sollten

Die Editionen und deren Features

Lohnt sich der Umstieg?

Die technologischen Neuerungen von Windows 10

Kompatibilität zu Vorversionen und Anwendungen

Neue Anwendungen (Universal Apps) und der Windows (App) Store

Verschiedene Geräteformen

Upgrade- und Migrationsmöglichkeiten

Die Installationsarten und Bereitstellungstechniken

Architektur und Kompatibilität (x86/x64/ARM)

Datenschutz

Monitoring von Systemen

Synergieeffekte mit "Windows Server" und "Cloud-Infrastrukturen"

LEHRMETHODEN

Direktes Lernen am Computer unterstützt durch Trainerinput

SEMINARAUSSTATTUNG

Seminarraum mit PC-Ausstattung

VORAUSSETZUNGEN

Windows 1st Level Support Know-how ist wünschenswert

TERMINE

15.03.21, 11:00 - 17.03.21, 16:00

Online

Preis: 800 EUR

DAUER

3 Tage

TEILNEHMERZAHL

12

INHALTLICH VERANTWORTLICH

Olaf Schott

E-Mail o.schott@ard-zdf-medienakademie.de

Telefon +49 911 9619-478

Telefax +49 911 9619-299

KONTAKT

Anette Barth

E-Mail a.barth@ard-zdf-medienakademie.de

Telefon +49 911 9619-251

Telefax +49 911 9619-199

SEMINARNUMMER

31 302