

Besprechungen und Workshops sicher und kompetent moderieren

KURZBESCHREIBUNG

Praxisworkshop zum Thema Moderieren von Besprechungen und Sitzungen. Sie lernen Moderations- und Gesprächssteuerungs-Methoden kennen und erhalten Gelegenheit, diese für die Moderationsaufgaben in Ihrem Arbeitsumfeld auszuprobieren.

IHR NUTZEN

Sie erweitern Ihr Repertoire zur Gestaltung von Sitzungsabläufen und zur Steuerung des Miteinanders.

Sie gewinnen Klarheit über Ihre Aufgaben, Möglichkeiten und Ihr Auftreten in der Rolle als Moderator/in.

SCHWERPUNKT

Üben und Reflexion von Gespräch-Moderationen

ZIELGRUPPE

Mitarbeiter*innen, Team- oder Projektleiter*innen

THEMEN

Überblick gewinnen

- Eckdaten zu Kommunikation und Gesprächsführung
- Ziele und Bedingungen der Moderation

Rollenprofil klären

- Aufgaben der Moderations-Person
- Auftreten der Moderations-Person

Handwerkszeug erhalten

- Organisation von Gesprächs-Moderationen: Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung
- Methoden der Gesprächs-Moderation
- Methoden konstruktiver Gesprächsführung und -steuerung

Umsetzung erproben

- Praktisches Ausprobieren und Üben
- Rückmeldung und Analyse

LEHRMETHODEN

Lehrvortrag, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch, Fallbeispiele / Rollenspiele, Feedback

TERMINE

12.06.2023 (10:00 Uhr) bis

13.06.2023 (16:00 Uhr)

Präsenz | Hannover

ARD.ZDF medienakademie

Preis: 1.140,- € p.P.

Seminarleitung: Gudrun Stockmann

INHALTLICH VERANTWORTLICH

Bettina Winter

E-Mail: b.winter@ard-zdf-

medienakademie.de

Telefon: +49 911 9619-458

KUNDENSERVICE

Ute Sperling

E-Mail: kundenservice@ard-zdf-

medienakademie.de

Telefon: +49 911 9619-367

SEMINARNUMMER

44 138